



DEBRECEN MEGYEI JOGÚ VÁROS
**GYERMEKVÉDELMI
INTÉZMÉNYE**

4032 DEBRECEN, BÖSZÖRMÉNYI ÚT 68.
Tel.: 52/ 310-304, 536-277, 536-278 Fax: 52/314-078
www.gyervi.hu E-mail: gyermekvedelem@intezmeny.debrecen.hu

Ikt.sz.: 1255/2015.

Debrecen Megyei Jogú Város Gyermekvédelmi Intézménye (4032 Debrecen, Böszörményi út 68.) pályázatot hirdet gazdasági ügyintéző munkakör betöltésére.

A szervezeti egység, ahol a munkakört be kell tölteni:

DMJV Gyermekvédelmi Intézménye 4032 Debrecen, Böszörményi út 68.

Heti munkaidő: 30 óra

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A beérkező számlák igazoltatása az intézményvezetővel vagy az intézményvezető-helyettessel, azok időben történő eljuttatása a könyvelés részére. A kimenő számlák nyilvántartása.

Felvett készpénzelőleg kezelése a pénzkezelési szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Szakmai anyag beszerzésében történő közreműködés. Megrendelők elkészítése. Beszerzésre, különféle kifizetésre készpénz kiadása, elszámoltatása. Az intézmény készpénz előlegéből vásárolt anyagok, szolgáltatások számláinak ellenőrzése alakilag, számszakilag. A felvett készpénz előleg felhasználásáról elszámolás.

Számlakészítés.

Az étkezési és a személyi térítési díjak beszedése, azokról az előírt bizonylatok kiállítása. Az étkeztetéshez szorosan kapcsolódó munkakörben dolgozók havi étkezési térítési díjának megállapítása. Az étkezési térítési díjak befizetésének nyilvántartása. A személyi térítési díjak befizetésének nyomon követése, nyilvántartása.

Közlekedési bérletek elszámolásával, megrendelésével, kiosztásával összefüggő feladatok elvégzése.

A leltári tárgyak elhelyezésében, a leltárfelelős személyében bekövetkező változások jelzése az eszköz nyilvántartónak. Az intézményi leltározás előkészítése, megszervezésében, lebonyolításában történő közreműködés. Az intézmény vagyontárgyai selejtezésének előkészítése, részvétel a lebonyolításban.

Pályázati feltételek:

- mérlegképes könyvelői képesítés
- legalább kétéves, költségvetési intézményben szerzett gyakorlat
- büntetlen előélet

A pályázathoz csatolni kell:

- a képesítést igazoló okirat másolatát,
- szakmai önéletrajzot,
- **elektronikus elérhetőséget biztosító email-címet,**
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolatát.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól.

Az álláshely betöltésének ideje:

2015. október 1.

Bérezés:

A Kjt. és végrehajtására vonatkozó szabályok szerint.

A pályázat benyújtásának határideje:

2015. szeptember 11.

A pályázat elbírálásának határideje:

2015. szeptember 16.

A pályázat benyújtásának helye, módja:

Pályázatokat csak postai úton fogadunk.

Cím: DMJV Gyermekvédelmi Intézménye

4032 Debrecen, Böszörményi út 68.

A borítékon kérjük feltüntetni: „1255/2015. gazdasági ügyintéző”

Debrecen, 2015. augusztus 19.

Farkas Ágnes

Farkas Ágnes
intézményvezető

