



**Debrecen Megyei Jogú Város
GYERMEKVÉDELMI INTÉZMÉNYE**

**GYERMEKEK ALTERNATÍV NAPKÖZBENI
ELLÁTÁSÁNAK
SZAKMAI PROGRAMJA**

TARTALOMJEGYZÉK

1. Az Intézményre vonatkozó általános adatok.....	3
2. A Gyermek Alternatív Napközbeni Ellátásának Szakmai Programja	5
2.1. Az ellátandó terület jellemzői	5
2.2. A szolgáltatás ellátási területe	7
2.3. Az ellátandó célcsoport jellemzői	7
2.4. A szolgáltatás igénybevételének módja	8
2.5. A szolgáltatás szakmai tartalma.....	8
2.6. A gyermekek alternatív napközbeni ellátásának a célja.....	9
2.7. Az alternatív napközbeni ellátás feladatai, szolgáltatásai.....	9
2.7.1. Jelentkezés a nyári napközbeni gyermekfelügyelet igénybevételére	9
2.7.2. Tájékoztatás.....	10
2.7.3. A nyári napközbeni gyermekfelügyelet szervezésével kapcsolatos előkészítő munkálatok.....	10
2.7.4. A nyári napközbeni gyermekfelügyelet lebonyolítása	10
2.7.5. A tevékenységi formák	12
2.7.6. Együttműködés a gyermekek szüleivel.....	13
2.7.7. Záró feladatok.....	13
2.7.8. Megbeszélések.....	13
2.8.	13
Az együttműködés módjai	13
2.8.1. Együttműködés a nyári napközbeni gyermekfelügyeletet ellátók között	13
2.8.2. Együttműködés egyéb szakemberekkel	13
2.9. Adatkezelés, az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme	14
2.9.1. A kliensek jogainak védelme	14
2.9.2. A nyári gyermekfelügyeletet ellátók jogainak védelme.....	14
2.10. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja, formái .	14
2.11. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	14
3. Középtávú tervek	15
4. Mellékletek	15
5. Záró rendelkezés	15
Közalkalmazotti Tanács véleménye	16
ZÁRADÉK	17

1. Az Intézményre vonatkozó általános adatok

Az Intézmény neve: Debrecen Megyei Jogú Város Gyermekvédelmi Intézménye

Székhelye: 4032 Debrecen, Böszörményi út 68.

Telephelye: 4026 Debrecen, Mester u. 30.

A költségvetési szerv működési köre:

Debrecen Megyei Jogú Város közigazgatási területe

Debrecen Megyei Jogú Város Gyermekvédelmi Intézményének feladatai

Debrecen Megyei Jogú Város Gyermekvédelmi Intézményének Szakmai Programja az Intézmény szervezeti felépítéséhez igazodik, ugyanakkor valamennyi szolgáltatásra vonatkozóan önálló Szakmai Program készült.

Az Intézmény a következő feladatokat látja el:

- Gyermekek átmeneti gondozása a város egész területére kiterjedően gyermekek átmeneti otthonában
- Gyermekek átmeneti gondozása családok átmeneti otthona két szervezeti egységében a város egész területére kiterjedően
- Gyermekek alternatív napközbeni ellátása a város egész területére vonatkozóan

A feladatok integrált, többcélú intézményben történő ellátása a hatékonyabb működést, az erőforrások célszerűbb kihasználását, a gyorsabb információcserét szolgálja.

Az átmeneti gondozás formái – a gyermekek átmeneti otthona és a családok átmeneti otthonai – között közvetlen információcsere valósul meg, ami lehetővé teszi a gyermek és a családok számára leginkább megfelelő ellátási forma kiválasztását.

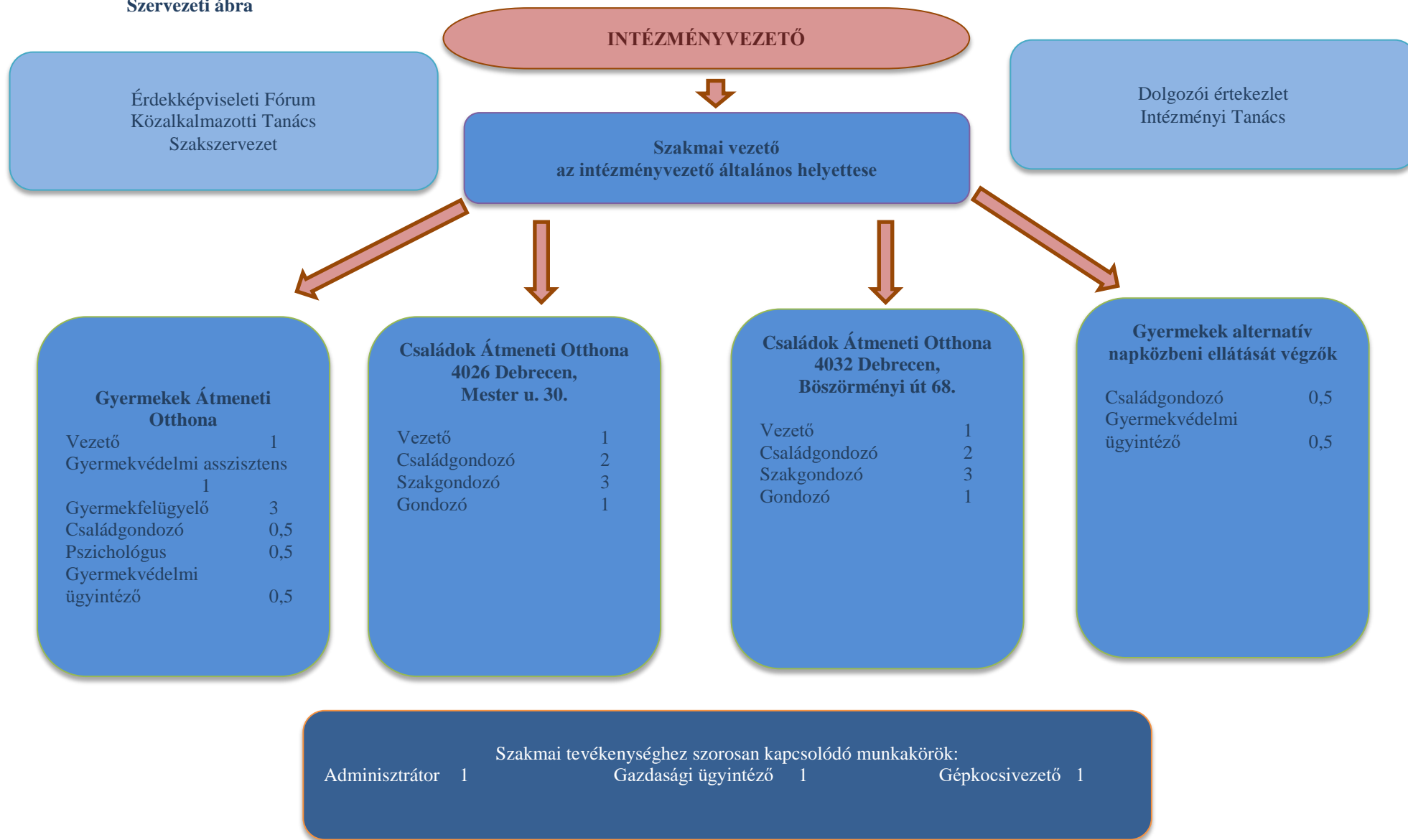
Prevenációs programok szervezése, klubtevékenységek, szabadidős programok bonyolítása mind a gyermekek átmeneti otthona, mind a családok átmeneti otthonai profiljának megfelelően történik. Az egységek munkatársai gyakran az együttes megvalósításban, közösen szervezett programokkal segítik egymást.

Tanácsadások (jogi, pszichológiai, fejlesztő pedagógiai) mindhárom egység ellátottai számára egyaránt rendelkezésre állnak.

Az átmeneti gondozásban lévő gyermekek igénybe vehetik az Intézmény által működtetett napközbeni ellátást, ami lehetővé teszi a szabadidő hasznos eltöltését, illetve segítik a családok átmeneti otthonaiban tartózkodó szülőket az iskolai szünidőkben a gyermekfelügyeletről történő gondoskodásban.

Az alternatív napközbeni ellátás biztosítása során a szakemberek látókörébe kerülhetnek olyan nehéz helyzetben lévő családok, akik számára az átmeneti gondozási forma ajánlható segítségként.

Szervezeti ábra



2. A Gyermek Alternatív Napközbeni Ellátásának Szakmai Programja

Misszió:

Szolgáltatásunk célja az, hogy általános iskoláskorú gyermekek számára olyan szabadidős programokat kínáljunk, amelyek biztonságos, gyermekbarát környezetben, közösségépítő foglalkozások keretében biztosítják a gyermekek napközbeni felügyeletét a nyári szünetekben.

Segíteni kívánunk a családoknak, hogy gyermekeik ellátása és fejlesztése azon időszakban is megoldott legyen, amikor a szülők elfoglaltsága ezt nem teszi lehetővé.

A kialakított programok rugalmasan alkalmazkodnak a gyermekek szükségleteihez, igényeihez, segítik a szabadidő hasznos eltöltését és a személyiségfejlődést.

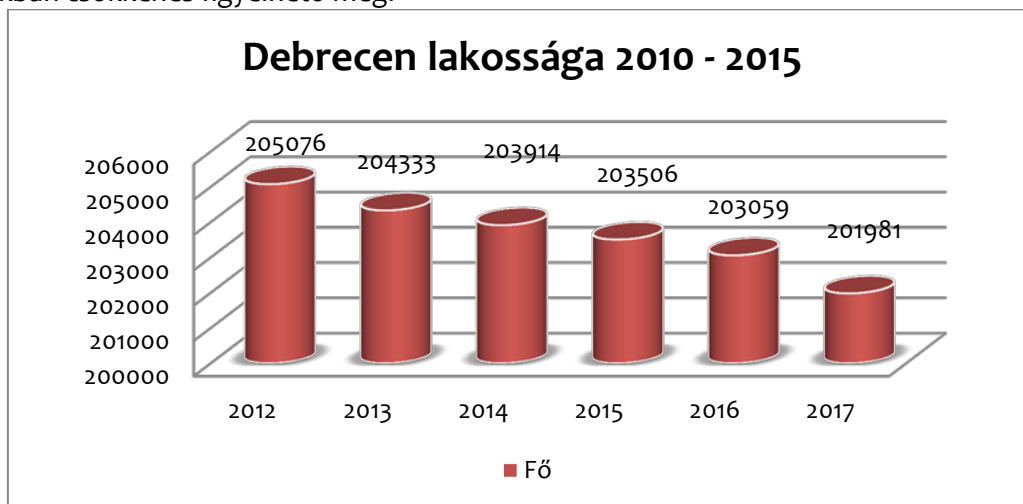
A Szakmai Program

1. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) és annak végrehajtási rendeletei,
2. valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2013.(III. 28.) önkormányzati rendelet alapján készült.

2.1. Az ellátandó terület jellemzői

„Debrecen az ország harmadik legnagyobb és második legnépesebb városa, az Észak-Alföldi Régió központja, Hajdú-Bihar megye és a Debreceni járás székhelye.” (DMJV Önkormányzata szolgáltatástervezési koncepciójának 2015. évi felülvizsgálata. 9.o. Továbbiakban: Sztk2015.)

A város lakossága 1970 óta közel 50.000 fővel növekedett, ami egyrészt a természetes szaporodásnak, másrészt a munkahelyek nagy számának volt köszönhető, azonban az elmúlt időszakban csökkenés figyelhető meg.



Forrás: Sztk2017. 8.o.

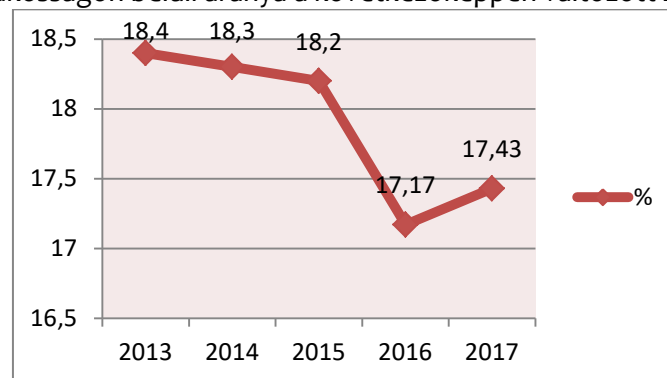
2012-től csökkenés figyelhető meg a lakónépesség számában, azonban ez a csökkenés lassul, majd 2014-2016 közötti stagnálást követően ismét nagyobb arányú a lakónépesség számának a fogyása. (Sztk2017.9.o.)

A csökkenés oka egyrészt a népesség természetes fogyása (halálozások száma meghaladja a születések számát), másrészt az elvándorlás, miután a bevándorlók számának csökkenése mellett az elvándorlók számának növekedése figyelhető meg.

A város egyes területein egyenlőtlen a népesség sűrűsége. A lakótelepek után a kertvárosi lakózónában élnek a legtöbben, kb. a város népességének 29%-a. A belváros, illetve az azt övező hagyományos lakógyűrű a lakosság 13%-át tömöríti, ennél valamivel kevesebb az ún. villanegyedben lakók aránya, ami alig haladja meg a 10%-ot. (Közülük a Sestakert és a Zákánykert a legnagyobb.) Említést érdemel még az egyéb belterületi lakóhelyek zónája, melyek között a józsi városrész szerepe meghatározó.

Debrecen város lakónépessége 2017-ben 201.981 fő volt, ezen belül a 0-18 évesek száma 35.201 fő, a város teljes lakosságának 17,43%-a.

A gyermekek teljes lakosságon belüli aránya a következőképpen változott 2013 és 2017 között:



Az elmúlt évtizedben az országos folyamatokhoz hasonlóan Debrecenben is megfigyelhető a népesség elöregedésének folyamata. Ez legjobban a gyermekkorúak számának csökkenésében és az időskorúak számának növekedésében figyelhető meg.

A 0-14 évesek aránya alatta marad a 60 év felettek arányának, a 0-18 éves korú gyermekek összlakossághoz viszonyított aránya folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. A 60 éven felüliek aránya egyenletesen növekszik, 2017-ben elérte a népesség negyedét. (Sztk2017.10.o.)

A népesség korstruktúrája területi elosztásban is változatos képet mutat. A gyermekkorúak aránya a kertvárosokban, az egyéb belterületen és a lakótelepi övezetekben a legmagasabb (Epreskert, Tócsókert, Nyulas, Veres Péter-kert), míg az idősek aránya a városközpontban, illetve a régebben épült lakótelepeken (Libakert), a villanegyedben és a kertvároshoz tartozó területeken meghatározó.

A népesség nemenkénti megoszlását Debrecenben is nőbőbblet jellemzi. A fiatalabb korosztályokban a férfiak aránya némileg magasabb minden korcsoport esetében, de a 25 év felettieknél kiegyenlítődik, és később megfordul, általában nőbőbblet jelentkezik valamennyi korcsoportban. 2014-ben a lakosság 53,08%-a volt nő és 46,92%-a férfi. (Sztk2017. 9.o.)

Az elmúlt évtizedek adatait vizsgálva, az iskolázottság szintjében is jelentős elmozdulás figyelhető meg. Emelkedett a legalább középfokú végzettséggel rendelkezők aránya. Még látványosabb növekedés figyelhető meg a diplomások számának és arányának a vizsgálatokor. A diplomás lakosság területi elhelyezkedése a kertvárosi (Nyulas, Akadémiakert, Úrrétje) és a lakótelepi övezetre koncentrálódik (a diplomások 60%-a ebben a két zónában él).

A város lakóinak a gazdasági tevékenysége a kilencvenes évektől kezdve lényeges átalakuláson ment keresztül. A foglalkoztatottak száma csökkent, az inaktív népesség aránya jelentősen emelkedett. 2016-ban a város teljes népességének 44,9%-a volt foglalkoztatott. A nyilvántartott álláskeresők száma 7.680 fő, álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma 1154 fő, szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma 2016-ban 2.321 fő volt. (Sztk2017. 7.o.)

A házasságkötések száma 2011 óta folyamatosan növekszik. 2016-ban 1.066 házasságkötésre került sor. A válások száma 2012 és 2014 között kismértékben ugyan, de csökkent, majd 2015-től ismét növekedésnek indult, 2016-ban a számuk 568. (Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés 3.o.) Az élettársi kapcsolatban élők száma továbbra is magas, és nő ezen kapcsolatokban született gyermekeknek aránya is. A szülők párkapcsolatának sérülékenysége, az egyszülős családok magas száma jelentősen befolyásolja a gyermekek egészséges fejlődését.

A legnagyobb szociális problémát a munkanélküliség, a lakossági adósságállomány növekedése, és az ebből következő megélhetési problémák, az elszegényedés jelenti.

A családokban jelentkező működési zavarok és az összetett problémarendszer következtében magas a gyermekjóléti ellátásban részesülő gyermekek aránya.

A gyermekjóléti alapellátások körében gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása és gyermekek átmeneti gondozása biztosított a városban.

A gyermekek napközbeni ellátása keretében 12 önkormányzati fenntartású bölcsőde 1052 férőhelyen látja el a városban élő családok 3 éven aluli kisgyermekait. A bölcsődék Debrecen Megyei Jogú Város Egyesített Bölcsődéi Intézménye tagintézményeiként működnek a település különböző pontjain. Az intézmény az alapellátáson túl további szolgáltatásokat is nyújt. A feltöltöttség figyelembe vételével gyermekfelügyeletet biztosít a GYED-en, GYES-en lévő szülők gyermekei részére valamennyi bölcsődében. Négy tagintézményben rugalmas, hosszított nyitva tartással biztosítják a gyermekek felügyeletét a szülők elfoglaltsága idejére.

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását a Honvéd Utcai Tagintézményben speciális csoportban, két másik bölcsődében pedig integrált csoportokban biztosítja az intézmény.

Elsődlegesen civil és egyházi szervezetek működtetnek a városban családi napközit. 46 családi napközi, 304 férőhelyen gondoskodik a gyermekek napközbeni felügyeletéről.

2015-ben nem volt a városban működési engedéllyel bíró, gyermekek alternatív napközbeni ellátását – Gyvt. alapján – végző szolgáltató.

A Máltai Szeretetszolgálat által működtetett Máltai Játszótér 2004. óta játszóteret és játszóházat működtet a „Játszva megelőzni” program keretében. A játszótéren található játékok és a játszóházi programok a gyerekek szocializációját segítik, alapvető képességeik, készségeik, társas szokásrendszereiket alakítják. A Máltai Játszótér szolgáltatásai térítésmentes vehetők igénybe.

Üzleti vállalkozásban több játszóház működik, melyek használata jelentős anyagi erőforrásokat igényel a szülőkötől.

2.2. A szolgáltatás ellátási területe

A gyermekek alternatív napközbeni ellátása nyári napközbeni gyermekfelügyelet formájában Debrecen Megyei Jogú Város közigazgatási területére terjed ki.

2.3. Az ellátandó célcsoport jellemzői

A gyermekek alternatív napközbeni ellátását debreceni illetőségű, 6-14 év közötti, általános iskolás gyermekek vehetik igénybe.

Különösen javasolt a nyári napközbeni gyermekfelügyelet

- a hátrányos helyzetű családok gyermekeinek,
- a védelemben vett gyermekeknek,
- valamint azoknak, akiknek a szülei a nyári szünetben dolgoznak, és az üzleti alapon szervezett nyári táborokat nem tudják megfizetni.

A nyári napközbeni gyermekfelügyeletet igénybe vevő gyermekek személyiségállapota, fejlettsége nagyon eltérő. Vannak közöttük:

- egészségesen fejlődő és működő gyermekek,
- értelmi fogyatékkal élők,
- autista zavarral küzdők,
- nehezen nevelhetők, akiknek az értelmi fejlettsége nem tér el korosztályuk átlagától, de valamilyen enyhébb fokú biológiai károsodás és/vagy pszichés sérülések miatt tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarokat mutatnak,
- hátrányos helyzetűek, akiknek alapvető szükséglet-kielégítési lehetőségeik korlátozottak, családjuk az átlaghoz képest negatív eltérést mutat, elsősorban szociális, kulturális téren,
- veszélyeztetettek, akiknek testi, lelki, értelmi fejlődését a szülő vagy a gondozói környezet nem biztosítja.

2.4. A szolgáltatás igénybevételének módja

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet igénybe vétele önkéntes.

A jelentkezéshez az alábbi dokumentumok benyújtása szükséges:

- a szülő által kitöltött, Intézményünkhöz eljuttatott kérelem és munkáltatói igazolás, a mellékletben szereplő formanyomtatványokon,
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, illetve munkanélküli szülő esetében a család- és gyermekjóléti szolgálat támogató nyilatkozata (a mellékletben szereplő formanyomtatványon),
- a gyermek kedvezményes vagy ingyenes étkeztetésére jogosító igazolás, amennyiben az még nem lett benyújtva a Debreceni Intézményműködtető Központhoz.

2.5. A szolgáltatás szakmai tartalma

A gyermekek alternatív napközbeni ellátása a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekvédelmi alapellátás.

Az alternatív napközbeni ellátás iskoláskorú gyermekek számára biztosított nyári napközbeni gyermekfelügyelet, melynek körében a gyermekek szocializációját támogató szabadidős és prevenciószolgáltatás, nappali felügyelet, sport-, illetve egyéb foglalkozás és étkeztetés valósul meg.

A gyermekek alternatív napközbeni ellátása során a gyermekek életkorához, fejlettségéhez, egészségügyi állapotához igazodnak a foglalkozások, tevékenységek és programok.

A családi hátrányok csökkentését különböző területeken segíti a gyermekek nyári napközbeni ellátása:

- az alapvető fizikai szükséglet kielégítéshez nélkülözhetetlen és a gyermekek számára fontos javak hiánya,
- a gyermekek életében releváns és esélyteremtő tevékenységek végzésétől való megfosztottság vagy ennek korlátozottsága,
- az emberi kapcsolatok veszélyeztetettsége,
- értékrendszer, a szocializáció sajátosságai.

(Tóbiás László: Gyermekek napközbeni ellátásának gyakorlata Magyarországon, ELTE TTK Szociológiai Doktori Iskola, 2009. 31.o.

internet: http://doktori.tatk.elte.hu/2009_Tobias.pdf, utolsó elérés: 2017.02.06.)

A szolgáltatás egyes elemei segítik a gyermekek egészséges testi, lelki, szellemi fejlődését.

A szolgáltatás a primér prevenció keretében megelőzi a gyermekek csellengését, szülői felügyelet nélkül maradását.

A szekunder prevenció során a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szülő általi elhanyagolását, veszélyeztetését csökkenti.

Elősegíti:

- a különböző társadalmi helyzetben lévő családok gyermekei közötti kapcsolatok erősítését,
- az eltérő képességű, állapotú gyermekek közötti kapcsolatok építését,
- a fogyatékkal élő gyermekek integrációját.

Az ellátásban a személyre szabott, gyermekközpontú bánásmód érvényesül.

2.6. A gyermekek alternatív napközbeni ellátásának a célja

„Az alternatív napközbeni ellátások a gyermekek napközbeni ellátásának keretén belül kialakult és kínált szolgáltatások. A változó társadalmi és személyes igények kielégítésére viszonylag újonnan létrejött ellátási formák. A fő napközbeni ellátások alternatíváiként, illetve kiegészítéseiként jelenhetnek meg. A jelenlegi fő napközbeni ellátási formák nem képesek minden igényt kielégíteni, minden gyermek és szülő szükségleteire reagálni, nem tudnak minden gyermek számára megfelelő napközbeni ellátási formát nyújtani. A jelenlegi közoktatási, szociális és gyermekvédelmi, illetve kulturális és művelődési szolgáltatások nem mindenben képesek rugalmasan alkalmazkodni a szülők megváltozott igényeihez, pl. kevésbé kiszámítható munkaidő, munkarend, a gyermekek felügyeletébe, foglalkoztatásába bevonható családtagok vagy más segítők hiánya, átmeneti nehézségek, iskolai, óvodai szünetek stb. Az általános gazdasági nehézségek is sújtják a területet, hiszen a „különleges” igények finanszírozása háttérbe szorul olyankor, amikor a meglévő, hagyományos ellátások fenntartása is nehézségekbe ütközik.”

(Dr. Takács Bernadett – Grosch Mária – Sebestyén Bianka – Vokony Éva: Gyermekek napközbeni ellátása standardok, 2007. 55.o.

internet: <http://csaladinapkozi.com/uploads/bejegyzesek/csatolmanyok/533b146a52295.pdf>,
utolsó elérés: 2016.03.10.)

*„Ezek az ellátások korrekciós célú programok: olyan élményeket, szolgáltatásokat akarnak pótlólag megadni ellátottjaiknak, amikhez azok más úton nagy valószínűséggel nem jutnának hozzá. Mindezek alapján ezek a napközis táborok messze nem univerzális ellátások, hanem nagyon erősen érvényesítik a rászorultsági elvet. A pénztelenség mellett többnyire más veszélyeztető hatásokat is igyekeznek tompítani, korrigálni” (Tóbiás László: Gyermekek napközbeni ellátásának gyakorlata Magyarországon, ELTE TTK Szociológiai Doktori Iskola, 2009. 31.o. internet: http://doktori.tatk.elte.hu/2009_Tobias.pdf,
utolsó elérés: 2017.02.06.)*

A szolgáltatás célja a lakosság körében jelentkező szükségletek kielégítése.

A gyermekek alternatív napközbeni ellátása az általános iskolás gyermekek számára biztonságos felügyeletet, segítő foglalkozásokat, programokat biztosít a nyári szünidőben. Ezeken keresztül szolgálja személyiségfejlődésüket, szocializációjukat.

2.7. Az alternatív napközbeni ellátás feladatai, szolgáltatásai

2.7.1. Jelentkezés a nyári napközbeni gyermekfelügyelet igénybevételére

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet igénylésének feltételeiről, helyéről, idejéről szóló értesítést és a kérelem formanyomtatványt Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Intézményfelügyeleti Osztálya juttatja el az általános iskolákba.

A szülők által kitöltött, összegyűjtött kérelmeket és a hozzá kapcsolódó igazolásokat az iskolák küldik meg az Intézménynek.

A beérkezett kérelmeket az Intézmény – alternatív napközbeni ellátást szervező – dolgozói nyilvántartásba veszik. Megvizsgálják, a szükséges igazolások meglétét, illetve azt, hogy a jelentkező jogosult-e a nyári napközbeni gyermekfelügyelet igénybe vételére. Hiányzó igazolások esetén értesítést küldenek a szülőnek azok pótlására.

Ezt követően az intézményvezető értesíti a szülőt arról, hogy

- az Intézmény biztosítja a nyári napközbeni felügyeletet a gyermeke részére
- vagy elutasítja a szülő kérelmét.

2.7.2. Tájékoztatás

Az alternatív napközbeni ellátás igénybevételének megkezdése előtt tájékoztatni kell a szülőt és a gyermeket

- az ellátás tartalmáról és feltételeiről,
- az Intézmény által vezetett, rájuk vonatkozó nyilvántartásokról,
- a nyári napközis tábor házirendjéről,
- panaszjoguk gyakorlásának rendjéről.

A tájékoztatást a szolgáltatás biztosításáról szóló értesítéssel együtt küldi meg az Intézmény.

2.7.3. A nyári napközbeni gyermekfelügyelet szervezésével kapcsolatos előkészítő munkálatok

Az Intézmény – gyermekek alternatív napközbeni ellátását szervező – munkatársai az alábbi előkészítő feladatokat végzik el a nyári tábor kezdete előtt:

- összeállítják a tábor programját,
- felveszik a kapcsolatot a közreműködő szolgáltatókkal,
- megvizsgálják a kérelmeket, gondoskodnak a szülők értesítéséről a szolgáltatás biztosításával, illetve a hiánypótlással kapcsolatosan,
- összeállítják a heti csoportbeosztásokat,
- gondoskodnak:
 - a szükséges eszközök beszerzéséről,
 - a koordinátorok felkészítéséről,
 - a közösségi szolgálatot végző diákok és az önkéntesek szervezéséről, felkészítéséről,
 - a gyermekcsoportokat vezető pedagógusok felkészítéséről,
 - a diákmunkások felkészítéséről,
- egyeztetik a feladatokat a DIM éllemezésszervezőjével..

2.7.4. A nyári napközbeni gyermekfelügyelet lebonyolítása

Helyszín

A nyári gyermekfelügyelet megszervezésére a város egyik általános iskolájában kerül sor, a helyszín évente változik. Kiválasztásában fontos szempont, hogy legyen árnyékos udvarrész, játszótér, sportpálya a játékhoz, sportoláshoz. Az épületben megfelelő termek álljanak rendelkezésre a csoportok, illetve a koordinátorok elhelyezéséhez. Szerencsés, ha a gyülekezéshez és a közös programokhoz kellő nagyságú aulával rendelkezik az intézmény.

Napirend

A napirend biztosít állandó keretet a szakmai munka számára, segíti a gyermekek életében a rendszer kialakítását. A napirend igazodik a gyermekek életkori sajátosságaihoz. Az egyes programok és a gyermekek igényeinek függvényében az időbeosztás rugalmasan változhat.

- 07.00 – 08.00: ügyelet, az érkező gyermekek fogadása
- 08.00 – 08.30: reggeli
- 08.30 – 10.00: délelőtti foglalkozások, programok I.

10.00 – 10.15:	tízórai
10.15 – 12.00:	délelőtti foglalkozások, programok II.
12.00 – 12.30:	ebéd
12.30 – 15.00:	délutáni foglalkozások, programok
15.00 – 15.15:	uzsonna
15.15 – 16.00:	szabad játék
16.00 – 17.00:	ügyelet, a gyermekek folyamatos távozása

Csoportok kialakításának alapelvei

A gyermekcsoportok kialakítása az alábbi szempontok szerint történik:

- gyermekek életkora,
- testvérek,
- egy iskolából érkezők,
- egyéni kérések.

Az azonos életkorú gyermekek, a testvérek, illetve az egy iskolából érkezők lehetőleg egy csoportba kerülnek. A csoportbeosztásra irányuló egyéni kérések is megfontolás tárgyát képezik.

Munkamegosztás a lebonyolításban részt vevők között

A családgondozó feladatai:

- irányítja a nyári napközbeni gyermekfelügyeletben résztvevő koordinátorok, pedagógusok, diákmunkások, közösségi szolgálatot ellátó középiskolások és önkéntesek tevékenységét,
- kapcsolatot tart a helyszínt biztosító iskola dolgozóival, az egyes programokat nyújtó szolgáltatókkal.

A gyermekvédelmi ügyintéző:

- a szülők által jelzett hiányzásokat jelzi a DIM étkezésszervezőjének,
- segíti a koordinátorok tevékenységét.

A koordinátorok:

- segítik a gyermekcsoportokat vezető pedagógusok munkáját,
- közreműködnek programok lebonyolításában,
- gyermekcsoportokhoz osztják a diákmunkásokat, közösségi szolgálatot ellátó középiskolásokat és önkénteseket,
- reggelente egyeztetnek a DIM étkezésszervezőjével a jelenlét adatairól,
- valamennyi közreműködő esetében gondoskodnak a jelenléti ívek vezetéséről,
- kiadják a foglalkozásokhoz szükséges eszközöket,
- délutánonként gondoskodnak azok visszagyűjtéséről,
- szervezési feladatokat látnak el az egyes programok lebonyolításához szükséges feltételek megteremtése érdekében,
- a gyermekek létszámát naponta nyilvántartásba veszik,
- reggel 07.00 – 08.00 és délután 16.00 – 17.00 óra között ügyeletet látnak el,
- kapcsolatot tartanak a szülőkkel.

A pedagógusok:

- reggelente ellenőrzik a gyermekek jelenlétét, jelzik a hiányzókat a koordinátoroknak,
- irányítják a gyermekcsoport tevékenységét,
- biztosítják a gyermekek napközbeni felügyeletét,
- gondoskodnak a szabadidő biztonságos, hasznos eltöltéséről,
- ösztönzik a gyermekeket a szervezett programokon történő részvételre,
- szükség esetén közös játékot, tevékenységet szerveznek a gyermekek számára,

- irányítják a gyermekcsoportokhoz beosztott diákmunkások, közösségi szolgálatot ellátó középiskolások és önkéntesek tevékenységét.

A diákmunkások, közösségi szolgálatot ellátó középiskolások és önkéntesek:

- részt vesznek a gyermekfelügyelet ellátásában,
- bekapcsolódnak a közös játéktevékenységbe,
- programokra kísérik a gyermekeket,
- bekapcsolódnak a reggeli és a délutáni ügyelet ellátásába.

Étkezés

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet biztosítása során napi háromszori étkezésben részesülnek a gyermekek.

Az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat a DIM munkatársai látják el.

2.7.5. A tevékenységi formák

Az egyes tevékenységi formák szervezése során a sokszínűség, a gyermekek életkorához és érdeklődéséhez történő igazodás kiemelt szerepet tölt be.

Szabad játék

A gyermekek alapvető tevékenységi formája a játék, ami lehetőséget teremt a világ megismerésére, az örömszerzésre, élményfeldolgozásra.

A napi elfoglaltságok között fontos a szabad játék biztosítása, ami a kötött keretek alóli felszabadulásnak ad lehetőséget a gyermeknek. A szabad játék történhet csoportos, páros és egyéni formában, a gyermekek egyéni igényeihez igazodóan.

Szervezett játék

A koordinátorok és a pedagógusok gyermekcsoportokon belül vagy azok között szervezhetnek olyan közös játékokat, melyek segítik a gyermekek közötti kapcsolatok építését, együttműködés kialakítását. Ezek a tevékenységi formák hozzájárulhatnak a gyermekek közötti konfliktusok rendezéséhez, az egymással szembeni előítéletek leküzdéséhez.

Sporttevékenység

A gyermekek egészséges fejlődését szolgálja a napi rendszerességgel végzett sporttevékenység. A legkülönbözőbb sportágak gyakorlására van lehetőség, mint például a futball, röplabda, kosárlabda, asztalitenisz, tollaslabda stb. Sportolók meghívásán keresztül a gyermekek olyan sportágakkal is megismerkedhetnek, melyekkel még más formában nem találkoztak, kipróbálhatják abban magukat.

Alkotói és kézműves tevékenység

A napirendbe természetesen illeszkednek azok a foglalkozások, melyeken különböző alkotó tevékenységet végeznek a gyermekek. Ilyen a rajzolás, festés, gyöngyfűzés, dekupázs technikák alkalmazása, origami stb. Ezek a tevékenységi formák segítik a gyermekek kreativitásának, esztétikai érzékének, kezűgyességének fejlesztését.

Minden héten rajzversenyre nevezhetnek. Alkotásaik péntekenként kiállításon tekinthetők meg. Ezen túlmenően péntekenként „Ki mit tud?” keretében mutathatják be produkcióikat. A sikerélmények pozitív megerősítést jelentenek számukra, erősítik énképüket.

Ismeretterjesztést szolgáló programok

A szabadidő eltöltése az ismeretek bővítését is szolgálhatja. Erre nyújt lehetőséget a Tűzoltóság felkeresése, a könyvtári foglalkozások szervezése, a rendőrségi bemutató, az elsősegélynyújtó bemutató, az ifjú fizikusok által demonstrált kísérletek stb.

2.7.6. Együttműködés a gyermekek szüleivel

A reggeli érkezés és a délután távozás során a koordinátoroknak és a csoportvezető pedagógusoknak lehetőségük van a szülőkkel történő találkozásra, egyeztetésre. Ezek a beszélgetések információt adhatnak a gyermekről a nyári napközbeni felügyeletet ellátók számára, ami segítheti a hatékonyabb munkavégzést.

A napi események kapcsán szerzett, gyermekre vonatkozó benyomások szülőkkel történő megosztása fontos szerepet tölthet be az együttműködésben.

Szükség esetén az Intézmény szakemberei különböző ellátásokról nyújtott tájékoztatással segíthetik a szülőket a gyermeknevelésben.

2.7.7. Záró feladatok

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet lezárulását a szakmai munka értékelése követi.

2.7.8. Megbeszélések

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet előkészítése során a közreműködők felkészítése céljából megbeszélések szervezésére kerül sor:

- a nyári napközbeni gyermekfelügyelet helyszínéül szolgáló oktatási intézmény képviselőivel,
- a DIM élelmezésszervezőjével, egyéb dolgozóival,
- a koordinátorokkal,
- a csoportvezető pedagógusokkal,
- a diákmunkásokkal,
- a közösségi szolgálatot ellátó középiskolásokkal és az önkéntesekkel.

Szükség esetén a nyári napközbeni gyermekfelügyelet idején egy-egy gyermek vagy megoldandó helyzet esetében az érintett szakemberek részvételével esetmegbeszélésre kerül sor.

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet végeztével az értékelés elvégzése, tanulságok levonása ugyancsak megbeszélés keretében történik.

2.8. Az együttműködés módjai

2.8.1. Együttműködés a nyári napközbeni gyermekfelügyeletet ellátók között

A gyermekfelügyeletet ellátók közötti megbeszélések az együttműködés kiemelkedően fontos feltételei, melynek fórumai:

- a jól szervezett, koordinációt szolgáló megbeszélések,
- esetmegbeszélések,
- értékelő, elemző megbeszélések,
- a felek közötti folyamatos konzultáció,
- szükség esetén szupervízió.

A nehéz pedagógiai helyzetek megbeszélése nagyon fontos a gyermekfelügyeletet ellátók között, hiszen különböző életkorúak, különböző kompetenciával és felkészültséggel bírnak, de együttműködésben kell végezniük munkájukat.

2.8.2. Együttműködés egyéb szakemberekkel

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet biztosítása során szoros együttműködést kell megvalósítani:

- a helyszínt biztosító oktatási intézmény képviselőivel,
- a DIM élelmezésszervezőjével és egyéb munkatársaival,
- a foglalkozásokat és programokat biztosító egyéb résztvevőkkel.

2.9. Adatkezelés, az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

2.9.1. A kliensek jogainak védelme

A nyári napközbeni gyermekfelügyelet során biztosítjuk a gyermekek – törvényben is meghatározott – jogait. Figyelmet fordítunk az emberi méltóságuk megőrzésére, lehetőséget biztosítunk véleményük kinyilvánítására, egészséges fejlődésüket veszélyeztető ártalmas hatásoktól való védelmükre.

A szolgáltatások biztosítása során tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, a gyermek neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

Tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltaknak megfelelően végezzük.

A segítő tevékenység során a munkatársaink tudomására jutott személyes adatokat az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével kezeljük.

2.9.2. A nyári gyermekfelügyeletet ellátók jogainak védelme

A szolgáltatást végzők közfeladatot ellátó személynek számítanak, biztosítani kell számukra emberi méltóságuk, személyiségi jogaik tiszteletben tartását, munkájuk elismerését.

Érdekeiknek és jogaiknak a védelme a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt alapelveknek megfelelően történik.

Elfogadjuk, és tiszteletben tartjuk a gyermekfelügyeletet ellátók eltérő véleményét, és a nézetkülönbségek egyeztetések során történő rendezésére törekszünk.

A kompetenciahatárok tiszteletben tartása mellett, hatékony együttműködések kialakítását tartjuk szem előtt.

2.10. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja, formái

A szakmai munkakörökben foglalkoztatott, szolgáltatást nyújtó közalkalmazottak folyamatos szakmai felkészültségét többféle módon biztosítja az Intézmény.

Az esetek kapcsán felmerülő napi problémák, kérdések megoldására – folyamatba építetten – konzultációs lehetőségek állnak a dolgozók rendelkezésére, melyeket a szakmai vezető, az intézményvezető általános helyettese; illetve az intézményvezető biztosít.

Megakadások kapcsán valamennyi dolgozónak szupervíziós lehetőség áll rendelkezésre, amelyet igénybe lehet venni egyénileg, illetve csoportosan is.

A dolgozók szakmai továbbképzéseken történő részvételét – amennyiben az kapcsolódik a dolgozó munkaköri feladataihoz – szabadidő biztosításával, és – költségvetés függvényében – részvételi díjhoz történő hozzájárulással támogatjuk.

2.11. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A lakosság tájékoztatása a sajtón, szórólapokon, plakátokon, interneten keresztül történik.

3. Középtávú tervek

A szakmai munka továbbfejlesztésével kapcsolatosan középtávon az alábbi terveket fogalmazta meg az Intézmény:

- A fogyatékkal élő gyermekek számára nyújtott szolgáltatások fejlesztése.
- A szervezett programok sokszínűségének bővítése, újabb szolgáltatók felkutatása.

4. Mellékletek

A Szakmai Program az alábbi mellékletekkel rendelkezik:

1. melléklet: DMJV Gyermekvédelmi Intézménye Szervezeti és Működési Szabályzata
2. melléklet: Kérelem nyomtatvány
3. melléklet: Támogató nyilatkozat a család- és gyermekjóléti szolgáltatótól
4. melléklet: Munkáltatói igazolás nyomtatvány

5. Záró rendelkezés

A Szakmai Program megismerését a gyermekek alternatív napközbeni ellátását szervező, kinevezett dolgozóknak aláírásukkal kell igazolniuk. A Szakmai Program tárolásáról oly módon kell gondoskodni, hogy az a gyermekek napközbeni alternatív ellátását végző valamennyi dolgozó számára bármikor elérhető legyen.

Debrecen, 2018. január 31.


Farkas Ágnes
Farkas Ágnes
intézményvezető



Közalkalmazotti Tanács véleménye

A Közalkalmazotti Tanács a szakmai programot megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetértett.

Debrecen, 2018. február 19.


Damu Zsoltné
a KÖT elnöke

ZÁRADÉK

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Egészségügyi és Szociális Bizottsága 2018. FEBRUÁR hó 21. napján megtárgyalta és a 13 /2018. (11. 21.) Eü. és Szoc. Biz. határozatával a 2018. március 15. napjától hatályos Szakmai Programot jóváhagyta, egyidejűleg a gyermekek alternatív napközbeni ellátásának korábbi Szakmai Programját hatályon kívül helyezte.

Debrecen, 2018. FEBRUÁR 21.



Dr. Kiss Sándor

Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Az *Alternatív Napközbeni Ellátás Szakmai Programját* megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás

KÉRELEM
nyári napközbeni gyermekfelügyelet igénybevételére

A napközbeni ellátás időszaka:

A napközbeni ellátás helyszíne:

.....
.....

Az igénybevétel időszaka:

20__ év július _____-től _____-ig

20__ év július _____-től _____-ig

20__ év augusztus _____-től _____-ig

20__ év augusztus _____-től _____-ig

A gyermek családi és utóneve: _____

A gyermek születési helye: _____, ideje _____ év _____ hó _____ nap

A gyermek TAJ száma: _____

A gyermek anyjának születési neve: _____

Iskola megnevezése: _____ Osztály: _____

A szülő(k), törvényes képviselő(k) adatai:

Név: _____

Név: _____

Lakcím: _____

Lakcím: _____

napközbeni telefonszáma: _____

napközbeni telefonszáma: _____

e-mail címe: _____

e-mail címe: _____

Amennyiben nap közben egyik szülő sem érhető el, szükség esetén értesítendő személy neve: _____

telefonszáma: _____

A kérelem indokolása:

Nyilatkozom, hogy gyermekem:

- allergiás megbetegedésben szenved nem szenved*
az allergiát kiváltó megnevezése:
.....
- ételallergiában szenved nem szenved*
az allergén anyag megnevezése:
.....
- tartós betegségben szenved nem szenved*
a betegség megnevezése:
.....
- fogyatékkal él igen nem*
a fogyatékoság típusa:
.....
- rendszeresen gyógyszert szed igen nem*
napközben gyógyszert kell bevennie igen nem*
a szedett gyógyszer megnevezése:
.....
a gyógyszer adagolásának időpontja: mennyisége:
- fertőző betegségben nem szenved.

* A megfelelő aláhúzendő

Nyilatkozom arról, hogy a napközbeni gyermekfelügyeletről
a gyermekem egyedül: távozzhat nem távozzhat.*

Akadályoztatásom esetén a gyermekemet az alábbi személy viheti haza:

Név.: _____, telefonszám: _____, személyi igazolvány száma: _____

Gyermekemet az alábbi gyermekekkel egy csoportba kérem beosztani:

Név:..... (iskola:osztály:)

Név:..... (iskola:osztály:)

Név:..... (iskola:osztály:)

Név:..... (iskola:osztály:)

Tudomásul veszem, hogy a napközbeni gyermekfelügyelet során a programokon a résztvevőkről fénykép és videofelvételek készülnek.

Hozzájárulok a felvételek készítéséhez: igen nem*

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezek a felvételek DMJV Gyermekvédelmi Intézménye honlapjára, illetve a www.debrecen.hu weboldalra felkerüljenek: igen nem*

Hozzájárulok ahhoz, hogy a médiumok képviselői által készített riportokban, háttéranyagokban a gyermekemmel interjú, illetve felvétel készüljön, és azok megjelenjenek: igen nem*

Tudomásul veszem, hogy a napközbeni gyermekfelügyelet idején szociális étkeztetés a gyermekem számára nem vehető igénybe.

Debrecen, 20__ . év _____ hó ____ nap

.....
szülő, törvényes képviselő aláírása

.....
szülő, törvényes képviselő aláírása

TÁJÉKOZTATÁS

A kérelemhez az alábbi igazolások, dokumentumok csatolása szükséges:

- A gyermek lakcímkártyájának másolata
- Munkáltatói igazolás
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, valamint a szülő munkanélkülisége esetén a család-és gyermekjóléti szolgálat támogató nyilatkozata
- A gyermek kedvezményes vagy ingyenes étkeztetésére jogosító igazolás, amennyiben a Debreceni Intézményműködtető Központ (a továbbiakban: DIM) még nem került benyújtásra.

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata a debreceni lakóhelyű általános iskolás gyermekek nyári felügyeletét biztosítja. Az ezzel kapcsolatos szervező munkával – gyermekfelügyelet, programok, foglalkozások megszervezése – Debrecen Megyei Jogú Város Gyermekvédelmi Intézményét (a továbbiakban: Intézmény) bízta meg. A nyári gyermekfelügyelet igénybevételéről az Intézmény vezetője az indokoltság alapján dönt. Az Intézmény a jelentkezéssel kapcsolatos visszajelzést és a nyári gyermekfelügyelettel kapcsolatos egyéb tájékoztatást megküldi a megadott e-mail címre.

Az étkeztetésről – a tanítási időszakhoz hasonlóan – a DIM gondoskodik, a gyermek napi háromszori étkezésben részesül.

A nyári gyermekfelügyelettel egyidejűleg a szociális étkeztetés nem vehető igénybe.

A kérelmet a kitöltést követően az iskolában kell leadni legkésőbb 20 __ év ____ hó ____-ig.

A tanév utolsó tanítási napját követően új jelentkezők fogadására nincs lehetőség.

* A megfelelő aláhúzendó

TÁMOGATÓ NYILATKOZAT

NYÁRI NAPKÖZBENI GYERMEKFELÜGYELET IGÉNYBE VÉTELÉHEZ

Mint a(a család- és gyermekjóléti
szolgálat megnevezése) családsegítője,

támogatom

.....
(gyermek neve, születési adatai, TAJ száma) részére a nyári napközbeni gyermekfelügyelet
biztosítását az alábbiak alapján:

Debrecen,

p.h.

.....

családsegítő

.....

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
vezetője

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Alulírott, mint (munkahely
megnevezése) (székhelye)
.....(adószáma) képviselőre jogosult személy,
hivatalosan igazolom, hogy
(munkavállaló neve, lakcíme) fent nevezett munkáltatónál alkalmazásban áll.

2018. és között a munkaviszonya fent fog állni. Ezen idő alatt az alábbi
időszakokban fogok számára szabadságot biztosítani:

.....
.....
.....

Jelen igazolást a dolgozó kérésére, gyermeke nyári napközbeni felügyeletének igényléséhez, egy
példányban adtam ki.

Dátum:

p.h.

.....
aláírás